



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
ณ วัดบ้านหนองไทร



งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร  
อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

## คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม (สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ วัดบ้านหนองไทร เพื่อนำผลที่ได้จากรายงานไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ในโอกาสนี้ คณะผู้ประเมินขอขอบคุณผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการ ดังกล่าว ทำให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดเป็นอย่างดี

งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัด อบต.  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

## บทสรุปเสนอผู้บริหาร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ได้อนุมัติให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม (สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองไทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้คณะผู้บริหาร และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานได้อย่างเหมาะสม ช่วยพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกในการสร้าง สังคมแห่งคุณธรรม สร้างความสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดีสร้างประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชน ทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

### ผลการดำเนินการ

จากการจัดโครงการดังกล่าว ผู้เข้าร่วมโครงการฯ (กลุ่มเป้าหมายโครงการจำนวนทั้งหมด ๔๘ คน) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายโครงการ แจกแบบสอบถาม จำนวน ๔๘ ชุด ส่งกลับคืน จำนวน ๔๕ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๕ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

### วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

เพื่อสำรวจความคิดเห็นด้านคุณประโยชน์และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการครั้งนี้ รวมทั้งข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการโครงการต่อไป

### ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

### เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| มีความพึงพอใจมากที่สุด  | ระดับคะแนน เท่ากับ ๕ |
| มีความพึงพอใจมาก        | ระดับคะแนน เท่ากับ ๔ |
| มีความพึงพอใจปานกลาง    | ระดับคะแนน เท่ากับ ๓ |
| มีความพึงพอใจน้อย       | ระดับคะแนน เท่ากับ ๒ |
| มีความพึงพอใจน้อยที่สุด | ระดับคะแนน เท่ากับ ๑ |

### การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย ของ บุญชม ศรีสะอาด ๒๕๓๒ : ๑๑๑

|                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๕๑ – ๕.๐๐ | มีความพึงพอใจมากที่สุด  |
| ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๓.๕๑ – ๔.๕๐ | มีความพึงพอใจมาก        |
| ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๒.๕๑ – ๓.๕๐ | มีความพึงพอใจปานกลาง    |
| ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๑.๕๑ – ๒.๕๐ | มีความพึงพอใจน้อย       |
| ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๑.๐๐ – ๑.๕๐ | มีความพึงพอใจน้อยที่สุด |

**ตอนที่ ๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**ตารางที่ ๑** แสดงจำนวนร้อยละ ของเพศผู้ตอบแบบสอบถาม

| เพศ  | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|------|------------|--------|
| ชาย  | ๓๑         | ๖๘.๘๙  |
| หญิง | ๑๔         | ๓๑.๑๑  |
| รวม  | ๔๕         | ๑๐๐    |

**จากตารางที่ ๑** พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง

**ตารางที่ ๒** แสดงจำนวนร้อยละ ของอายุผู้ตอบแบบสอบถาม

| ช่วงอายุ     | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|--------------|------------|--------|
| ๒๐ – ๓๐ ปี   | ๑          | ๒.๒๒   |
| ๓๑ – ๔๐ ปี   | ๑๔         | ๓๑.๑๑  |
| ๔๑ – ๕๐ ปี   | ๒๐         | ๔๔.๔๔  |
| ๕๑ – ๖๐ ปี   | ๘          | ๑๗.๗๗  |
| ๖๐ ปี ขึ้นไป | ๒          | ๔.๔๔   |
| รวม          | ๔๕         | ๑๐๐    |

**จากตารางที่ ๒** พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ช่วงอายุระหว่าง ๔๑ – ๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔ รองลงมาช่วงอายุระหว่าง ๓๑ – ๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑ รองลงมาช่วงอายุระหว่าง ๕๑ – ๖๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๗๗ และช่วงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔ ตามลำดับ

**ตารางที่ ๓** แสดงจำนวนร้อยละ ของการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

| การศึกษา                | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|-------------------------|------------|--------|
| ประถมศึกษา              | ๖          | ๑๓.๓๓  |
| มัธยมศึกษา              | ๖          | ๑๓.๓๓  |
| อนุปริญญา หรือเทียบเท่า | ๖          | ๑๓.๓๓  |
| ปริญญาตรี               | ๑๘         | ๔๐     |
| สูงกว่าปริญญาตรี        | ๙          | ๒๐     |
| รวม                     | ๔๕         | ๑๐๐    |

**จากตารางที่ ๓** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่จบการศึกษา ระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๔๐ รองลงมาการศึกษา ระดับสูงกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า ระดับมัธยมศึกษา และระดับประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๖

**ตารางที่ ๔** แสดงจำนวนร้อยละ ของอาชีพผู้ตอบแบบสอบถาม

| อาชีพ                  | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|------------------------|------------|--------|
| ดำรงตำแหน่งการเมือง    | ๑๕         | ๓๓.๓๓  |
| รับราชการ              | ๑๗         | ๓๗.๗๗  |
| พนักงานจ้างส่วนราชการ  | ๑๓         | ๒๘.๘๘  |
| ค้าขาย – ธุรกิจส่วนตัว | ๐          | ๐      |
| นักเรียน นักศึกษา      | ๐          | ๐      |
| เกษตรกร                | ๐          | ๐      |
| อื่น ๆ ระบุ.....       | ๐          | ๐      |
| รวม                    | ๔๕         | ๑๐๐    |

**จากตารางที่ ๔** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการ คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๗ รองลงมาประกอบอาชีพดำรงตำแหน่งการเมือง คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ และอาชีพพนักงานจ้างส่วนราชการ คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๘ ตามลำดับ

**ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการฝึกอบรม**

**ตารางที่ ๕** แสดงข้อมูลความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการฝึกอบรม

| ข้อ | ประเด็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ                 | ระดับความรู้ความเข้าใจ |         |             |          |                |                 | ค่าเฉลี่ยระดับ | ผลลัพธ์ |
|-----|---------------------------------------------------|------------------------|---------|-------------|----------|----------------|-----------------|----------------|---------|
|     |                                                   | มากที่สุด (5)          | มาก (4) | ปานกลาง (3) | น้อย (2) | น้อยที่สุด (1) | ผู้ตอบแบบสอบถาม |                |         |
| 1.  | ระดับความรู้ของท่าน <b>ก่อน</b> เข้ารับการฝึกอบรม | 0                      | 13      | 23          | 7        | 2              | 45              | 3.04           | ปานกลาง |
| 2.  | ระดับความรู้ของท่าน <b>หลัง</b> เข้ารับการฝึกอบรม | 19                     | 21      | 5           | 0        | 0              | 45              | 4.31           | มาก     |

**จากตารางที่ ๕** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการฝึกอบรม ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมในระดับ ปานกลาง คิดเป็นค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๓.๐๔ และหลังการรับการฝึกอบรมผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการฝึกอบรมในระดับ มาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๓๑

| ข้อ           | ประเด็นความเห็น                                         | ระดับความพึงพอใจ/การนำไปใช้ประโยชน์ |         |             |          |                |                 | ค่าเฉลี่ยระดับ | ผลลัพธ์   |
|---------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|-------------|----------|----------------|-----------------|----------------|-----------|
|               |                                                         | มากที่สุด (5)                       | มาก (4) | ปานกลาง (3) | น้อย (2) | น้อยที่สุด (1) | ผู้ตอบแบบสอบถาม |                |           |
| 1             | ความเหมาะสมของสถานที่ดำเนินการ                          | 30                                  | 8       | 7           | 0        | 0              | 45              | 4.51           | มากที่สุด |
| 2             | ความเหมาะสมของเครื่องมือ/อุปกรณ์ในการดำเนินการ          | 15                                  | 20      | 10          | 0        | 0              | 45              | 4.11           | มาก       |
| 3             | ความคิดเห็น เกี่ยวกับวิทยากร                            |                                     |         |             |          |                |                 |                |           |
|               | 3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และเทคนิคในการบรรยาย   | 20                                  | 18      | 7           | 0        | 0              | 45              | 4.29           | มาก       |
|               | 3.2 ความรอบรู้ ของวิทยากรในหัวข้อที่บรรยาย              | 15                                  | 21      | 9           | 0        | 0              | 45              | 4.13           | มาก       |
|               | 3.3 การใช้สื่อในการถ่ายทอดความรู้                       | 17                                  | 20      | 8           | 0        | 0              | 45              | 4.20           | มาก       |
|               | 3.4 การตอบข้อซักถามหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น            | 17                                  | 22      | 6           | 0        | 0              | 45              | 4.24           | มาก       |
| 4             | ระยะเวลาในการดำเนินการเหมาะสม                           | 22                                  | 18      | 5           | 0        | 0              | 45              | 4.38           | มาก       |
| 5             | อาหารที่นำมาจัดเลี้ยงมีความเหมาะสมเพียงพหรือไม่         | 25                                  | 18      | 2           | 0        | 0              | 45              | 4.51           | มาก       |
| 6             | การจัดทำโครงการครอบคลุมตามต้องการ หรือไม่               | 17                                  | 22      | 6           | 0        | 0              | 45              | 4.24           | มาก       |
| 7             | เนื้อหาการอบรมสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน      | 21                                  | 21      | 3           | 0        | 0              | 45              | 4.40           | มาก       |
| 8             | ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับ <u>หลัง</u> เข้าร่วมโครงการ | 30                                  | 15      | 0           | 0        | 0              | 45              | 4.67           | มากที่สุด |
| 9             | ความพึงพอใจในภาพรวมของการเข้ารับการอบรม                 | 30                                  | 16      | 0           | 0        | 0              | 45              | 4.76           | มากที่สุด |
| ค่าเฉลี่ยรวม  |                                                         |                                     |         |             |          |                |                 | 4.37           | มาก       |
| คิดเป็นร้อยละ |                                                         |                                     |         |             |          |                |                 | 87.40          |           |

**จากตารางที่ ๖** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการการฝึกอบรม อยู่ในระดับ มาก โดยมีค่าเฉลี่ยด้านต่างๆ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ ความพึงพอใจในภาพรวมของการเข้ารับการอบรม ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๗๖ ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับ **หลัง** เข้าร่วมโครงการ ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๖๗ พึงพอใจอาหารที่นำมาจัดเลี้ยง มีความเหมาะสมและเพียงพอ และความเหมาะสมของสถานที่ดำเนินการ ค่าเฉลี่ยเท่ากันที่ระดับ ๔.๕๑ พึงพอใจในเนื้อหาการอบรมสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๔๐ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ค่าเฉลี่ยเท่ากันที่ระดับ ๔.๓๘ พึงพอใจความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และเทคนิคในการบรรยายของวิทยากร ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๒๙ การจัดทำโครงการครอบคลุมตามต้องการ และการตอบข้อซักถามหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ค่าเฉลี่ยเท่ากันที่ระดับ ๔.๒๔ พึงพอใจวิทยากรในการใช้สื่อในการถ่ายทอดความรู้ ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๒๐ ความรอบรู้ ของวิทยากรในหัวข้อที่บรรยาย ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๑๓ และความเหมาะสมของเครื่องมือและอุปกรณ์ในการดำเนิน ค่าเฉลี่ยที่ระดับ ๔.๑๑ **ค่าเฉลี่ยรวมที่ระดับ ๔.๓๗ (มาก) คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๔๐**

**ตอนที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลหลังจากการฝึกอบรมครั้งนี้** ผู้ตอบแบบสอบถามจะนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้อย่างไร

**ตารางที่ ๗** แสดงข้อมูลหลังจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามจะนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้อย่างไร

| คำตอบ                                                                  | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|------------------------------------------------------------------------|------------|--------|
| นำไปใช้ในการปฏิบัติงานแน่นอน                                           | 37         | 82.22  |
| แนะนำครอบครัว / เพื่อน / คนรู้จัก ในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม | 8          | 17.78  |
| คงไม่มีโอกาสได้ใช้                                                     | 0          | 0      |
| อื่น ๆ โปรดระบุ .....                                                  | 0          | 0      |
| รวม                                                                    | 45         | 100    |

**จากตารางที่ ๗** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่จะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานแน่นอน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๒ และแนะนำครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก ในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๗๘ ตามลำดับ

**ตอนที่ ๕** หลักสูตรที่ท่านต้องการรับการฝึกอบรม

-

**ตอนที่ ๖** ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-

รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม  
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ วัดบ้านหนองไทร หมู่ที่ ๔

\*\*\*\*\*

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร

๒. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศประมวญจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประมวญจริยธรรมสมาชิกท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และประมวญจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งหัวใจสำคัญของการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะอีกอย่างหนึ่งที่ขาดไม่ได้คือคุณธรรม จริยธรรม เพราะคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง การประพฤติ ปฏิบัติ อันถูกต้องดีงาม ทั้งกาย วาจา ใจ ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม ซึ่งถ้าบุคลากรทุกคนที่ทำงานร่วมกันมีคุณธรรมและจริยธรรมประจำใจของตนเองแล้ว การปฏิบัติงานทุกอย่างต้องลุล่วงไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ลุ่มารับบริการอย่างประชาชนจะได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่จะเข้ามาใช้บริการที่องค์กรนั้น ๆ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร จึงได้จัดทำโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในหน้าที่พลเมืองที่ดี การทำความดี โดยยึดแนวทางและนำหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนา

๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวญจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร

๓. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร จำนวน ๔๘ คน

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

๒. ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม

๓. ดำเนินการจัดอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถถ่ายทอด ความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ในการปลูกฝังและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต ให้ประพฤติปฏิบัติ ราชการโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรมหรือทำกิจกรรมนอกสถานที่

๔. ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพุธที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ วัดบ้านหนองไทร หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

## ๘. งบประมาณ

งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายจาก แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ หน้า ๗๕ โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายการ                                                                            | จำนวนเงิน           | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
|          | <b><u>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม</u></b>                           |                     |          |
| ๑        | - ค่าวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท                                         | <b><u>๑,๘๐๐</u></b> |          |
| ๒        | - ค่าอาหารกลางวัน (๑ มื้อๆ ละ ๗๐ บาท/คน)<br>(ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๔๘ คน)     | <b><u>๓,๓๖๐</u></b> |          |
| ๓        | - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม (๑ มื้อๆ ละ ๓๐ บาท)<br>(ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๔๘ คน) | <b><u>๑,๔๔๐</u></b> |          |
| ๔        | - ค่าป้ายโครงการฯ ขนาดกว้าง ๑.๒ เมตร ยาว ๓ เมตร                                   | <b><u>๕๐๐</u></b>   |          |
|          | <b>รวมเป็นเงิน</b>                                                                | <b><u>๗,๑๐๐</u></b> |          |
|          | <b><u>หมายเหตุ</u></b> ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้                             |                     |          |

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจในหน้าที่พลเมืองที่ดี การทำความดี โดยยึดแนวทางและนำหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนา

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

## ๑๑. การประเมินโครงการ

๑๑.๑ ประเมินผลการอบรม หลังจากการอบรมเสร็จสิ้น รวมทั้งประเมินจากพฤติกรรม และปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการอบรม โดยใช้แบบสอบถามและการสังเกตพฤติกรรม

### การประเมินผลโครงการ

#### ๑. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

- เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

#### ๒. ขอบเขตของการประเมิน

- ผู้เข้าอบรมโครงการ จำนวน ๔๘ คน ได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร

#### ๓. วิธีการดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบบสเกลประมาณค่า ๕ ระดับ แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการ

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

#### ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ดำเนินการดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าความถี่ จำนวนและค่าร้อยละ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการ วิเคราะห์หาค่าจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและเกณฑ์การประเมิน

ส่วนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะ โดยวิเคราะห์เนื้อหา

๓.๓ การแปลผลข้อมูล ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ความหมาย

๔.๕๐-๕.๐๐ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๓.๕๐-๔.๕๙ ระดับความพึงพอใจมาก

๒.๕๐-๓.๔๙ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๑.๕๐-๒.๔๙ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑.๐๐-๑.๔๙ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ภาคผนวก

# เอกสารในการดำเนินกิจกรรม

โครงการอบรมพัฒนาคูณธรรมจริยธรรม

ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

# ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ภาพถ่ายกิจกรรมโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม  
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ วัดบ้านหนองไทร หมู่ที่ ๔



ภาพถ่ายกิจกรรมโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม  
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ วัดบ้านหนองไทร หมู่ที่ ๔



ภาพถ่ายกิจกรรมโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม  
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ วัดบ้านหนองไทร หมู่ที่ ๔



ภาพถ่ายกิจกรรมโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม  
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ วัดบ้านหนองไทร หมู่ที่ ๔



ภาพถ่ายกิจกรรมโครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม  
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไทร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ วัดบ้านหนองไทร หมู่ที่ ๔



